

Принято на заседании педагогического совета, протокол № 1 от 01.02.2016



«Утверждаю»

Директор МБУ ДО «ЦДТ «Восход»

Ф.В. Городецкая

«01» февраля 2016 г.

## ПОЛОЖЕНИЕ

о форме, периодичности, порядке текущего контроля успеваемости обучающихся муниципального бюджетного учреждения дополнительного образования «Центр детского творчества «Восход» городского округа Самара

### 1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с Законом «Об образовании в Российской Федерации», Порядком организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным образовательным программам, Уставом муниципального бюджетного учреждения дополнительного образования «Центр детского творчества «Восход» городского округа Самара (далее - Центр) и локальными актами, которые регламентируют содержание и порядок текущей, годовой и итоговой аттестации обучающихся, их перевод по итогам года на следующий этап обучения.

1.2. Контроль и оценки знаний, умений и навыков (ЗУН) обучающихся ведется в целях более точной и четкой оценки освоения ими образовательных дополнительных программ и выполняет следующие функции:

- обучающую
- воспитательную
- ориентирующую
- диагностическую
- формирование у обучающихся адекватной самооценки
- изучение межличностных отношений в детском коллективе, содействие в повышении статуса обучающихся.

### 2. Периодичность контроля успеваемости обучающихся

2.1. **Вводный контроль** (сентябрь) с целью выявления знаний обучающихся на начало учебного года.

2.2. **Текущий контроль.** Под текущим контролем понимаются различные виды проверочных работ: зачет, тестирование, творческие и конкурсные работы, проводимые в учебное время. Текущий контроль проводится в течение учебного года по окончании темы или раздела образовательной программы и имеет цель: оценить ход и качество работы обучающегося по освоению учебного материала.

Педагог дополнительного образования обязан:

- ознакомить обучающихся с системой текущего контроля по программе в начале учебного года;
- своевременно донести до обучающегося итоги текущего контроля, обосновав его результаты.

2.3. **Итоговый контроль.** Под итоговым контролем понимаются различные виды

проверочных работ, которые проводятся в конце учебного года. Итоговый контроль имеет своей целью оценить уровень и качество выполнения всего комплекса учебных задач по образовательной программе и определить уровень сформированности знаний, умений и навыков у обучающихся по освоению учебного материала.

Педагог дополнительного образования обязан:

- ознакомить обучающихся с системой итогового контроля по программе в начале учебного года;
- своевременно донести до обучающегося итоги итогового контроля, обосновав его результаты.

### **3. Формы контроля и оценивания результатов**

3.1. Контроль и оценка предполагают использование различных процедур и методов изучения результативности обучения, вариативность инструментария оценки. В Центре используется альтернативная система оценивания: безотметочная, зачетная, конкурсная, и др.

3.2. Альтернативную систему оценивания результатов педагог дополнительного образования имеет право заявить к использованию в учебном процессе при утверждении дополнительной общеразвивающей общеобразовательной программы на заседании методического совета Центра.

3.3. В дополнительной общеразвивающей общеобразовательной программе педагог дополнительного образования прописывает систему оценок, периодичность и формы контроля за освоением учебного материала. Могут быть использованы следующие формы: опросы, зачеты, выступления на конференциях, смотрах, выставках, конкурсах, соревнованиях, концертах, спектаклях и т.д.

3.4. Оценивание результатов – это определение степени усвоения учащимися знаний, умений и навыков в соответствии с требованиями дополнительной общеразвивающей общеобразовательной программы.

3.5. Оценивание результатов проводится с целью:

- выявления возможных причин низкой успеваемости;
- принятия комплекса мер, направленных на повышение успеваемости и качества знаний, умений и навыков обучающихся.

3.6. Возможные причины неуспеваемости обучающихся:

- пропуски занятий;
- слабые способности;
- недостаточная работа на занятиях;
- большой объем учебного материала;
- высокий уровень сложности учебного материала;
- недостаточное внимание педагога;
- другие причины.

### **4. Документация**

4.1. Документация педагога дополнительного образования по учету результатов обучения:

- дополнительная общеразвивающая общеобразовательная программа, где прописаны формы контроля и оценивания результативности;
- календарно – тематический план, где определены сроки проведения контроля;

- учебный журнал детского объединения, где педагогов делаются отметки об участии детей в конкурсных мероприятиях и достижения учащихся как текущей и итоговой оценки освоения ими дополнительной общеразвивающей общеобразовательной программы.

## **5. Права и обязанности субъектов контрольно – оценочной деятельности**

5.1. Между педагогом дополнительного образования, обучающимися и родителями (законными представителями) в рамках освоения дополнительной общеразвивающей общеобразовательной программы выстраивается равноправное сотрудничество. Каждый участник такого сотрудничества имеет право:

- на объективную оценку одного субъекта деятельности другим;
- на самооценку своей деятельности;
- на свое особо аргументированное мнение по поводу оценки одного субъекта деятельности другим.