

Департамент образования Администрации г.о. Самара  
муниципальное бюджетное учреждение дополнительного образования  
«Центр детского творчества «Восход» городского округа Самара

---

Принято на заседании  
Педагогического совета

Протокол № 1 от «02» 08 2022г.

УТВЕРЖДАЮ

Директор МБУ ДО «ЦДТ «Восход»

г.о. Самара

/ О.В. Горшкова /

Приказ от «02» 08 2022г. № 104-08



**ДОПОЛНИТЕЛЬНАЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ  
ОБЩЕРАЗВИВАЮЩАЯ ПРОГРАММА  
«ПЕРЕЗАГРУЗКА»**

**Направленность:** *техническая*

**Уровень программы:** *базовый*

**Возраст обучающихся:** *10-13 лет*

**Срок реализации:** *1 год*

Разработчик программы:  
Махмудова Нурия Шамильевна,  
педагог дополнительного образования

Самара, 2022.

## **ВВЕДЕНИЕ**

Формирование молодого поколения происходит сегодня в условиях быстро меняющегося мира. Наряду с заново выстраиваемой культурой экономических и социальных отношений и столь необходимой нам сегодня экологической культурой важной частью общего образования человека становится информационная культура. Неотъемлемой частью информационной культуры являются информационные технологии, то есть умение и знание современных методов получения и обработки информации при помощи компьютера и использование полученных навыков на практике.

Дополнительная общеобразовательная общеразвивающая программа «Перезагрузка» призвана для формирования первичных элементов информационной культуры и получение первоначальных практических умений и навыков работы на компьютере.

## **I. ПОЯСНИТЕЛЬНАЯ ЗАПИСКА**

### **1.1. Направленность программы**

Дополнительная общеобразовательная общеразвивающая программа «Перезагрузка» имеет **техническую направленность**.

### **1.2. Нормативно-правовая основа написания программы**

Данная программа составлена на основе Федерального государственного образовательного стандарта начального общего образования, нормативных документов и учебно-методического обеспечения реализации программы:

1. Федеральный Закон от 29.12.2012г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
2. Концепции развития дополнительного образования детей (Утверждена Распоряжением правительства РФ от 4 сентября 2014 г. № 1726 – р);
3. Приказ Министерства образования и науки РФ от 09.11.2018г. № 196 «Об утверждении порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным образовательным программам»;
4. Стратегии развития и воспитания в российской Федерации на период до 2025 года (Утверждена Распоряжением Правительства РФ от 29.05.2015г. № 996 – р);
5. Приказ Министерства образования и науки Самарской области от 20.08.2019г. № 262 – од «Об утверждении Правил персонифицированного финансирования дополнительного образования детей в Самарской области на основе сертификата ПФДО детей, обучающихся по дополнительным общеобразовательным программам»;
6. Методическим рекомендациям по проектированию дополнительных общеобразовательных программ (направленных письмом Минобрнауки России от 18.11.2015г. № 09-3242;
7. Методическим рекомендациям по разработке дополнительных общеобразовательных программ» Приложение к письму министерства образования и науки Самарской области от 03.09.2015г. № МО – 1609-01/826-ТУ;
8. Методическим рекомендациям по разработке и оформлению модульных дополнительных общеобразовательных общеразвивающих программ, включенных в систему ПФДО (разработанные ГБОУ ДО СО «Самарский Дворец детского и

юношеского творчества», Региональным модельным центром дополнительного образования детей в Самарской области).

### **1.3.Актуальность программы**

1. Запрос современного социума
2. Запрос детей
3. Запрос родителей

**Культура общения с компьютером очень актуально в современном мире**

### **1.4.Новизна программы**

Новизна программы заключается в опережении возрастных рамок изучения компьютерной грамотности. Наряду с практическим применением компьютерных знаний детей учат теоретическому подходу к современным компьютерным технологиям.

Дополнительная общеобразовательная программа «Перезагрузка» состоит из 3 модулей:

1. Собирайся народ, у нас Презентация идет!
2. WORD как инструмент.
3. Не так страшен Excel, как о нем судачат!

### **1.5.Отличительная особенность и педагогическая целесообразность программы**

Отличительная особенность программы заключается в особенности преподавания каждого модуля и его подачи. Упор педагогом делается на основные базовые понятия. У воспитанников практически отсутствует теоретическая база пользования компьютерными технологиями. Обучающиеся выполняют практические задания на компьютерах, но совершенно не владеют теоретическими знаниями выполнения данных заданий.

### **1.6.Цели и задачи программы**

**Цели программы:**

1. сформировать знания, умения и навыки простейших компетенций в работе с компьютером на начальном уровне пользователя.
2. подготовка учащихся к активной полноценной жизни и работе в условиях информационного пространства и цифрового государства.

**Задачи программы:**

**Воспитательные задачи:**

- знакомство с основами информационных процессов в природе, обществе и технических системах, их характеристиками, различиями основных форм информации;
- воспитание ответственного отношения к соблюдению этических и правовых норм информационной деятельности;

**Обучающие задачи:**

- знакомство с программным обеспечением компьютера;
- знакомство с функциональными возможностями программ Power Point, Word, Excel;

- формирование навыков создания презентаций, электронных таблиц, электронных документов с помощью программ POWER POINT, EXCEL, WORD;
- обучение последовательности команд с помощью клавиатуры для создания презентаций, электронных таблиц, электронных документов;
- обучить основам презентаций, электронных таблиц, электронных документов (правилам, приемам и средствам изображения и вывода на мониторе);
- обучить основам редактирования электронных документов электронных таблиц, презентаций.

#### **Развивающие задачи:**

- развитие познавательных интересов, интеллектуальных и творческих способностей путем освоения и использования методов информатики и средств ИКТ;
- освоение системы базовых знаний, отражающих вклад информатики в формирование современной научной картины мира, роль информационных процессов в обществе, биологических и технических системах;
- овладение умениями применять, анализировать, преобразовывать информационные модели реальных объектов и процессов, используя при этом информационные и коммуникационные технологии (ИКТ);

### **1.7.Организация образовательного процесса**

#### **1.7.1 Возраст обучающихся 10-13 лет**

#### **1.7.2.Наполняемость групп обучающихся 12-15 человек в группе**

#### **1.7.3.Срок реализации программы 1 учебный год**

#### **1.7.4.Форма обучения: смешанная (очная и дистанционная)**

Групповая форма обучения или классно – урочная.

- Методы обучения: словесные, наглядные, практические;
- Тип организации занятий по программе: теоретическое, комбинированное, практическое и контрольное;
- Средства обучения: программные продукты, аудио-видео материалы, тексты;
- Педагогические технологии: здоровьесберегающие, ИКТ, КТД (коллективное творческое дело), игровые технологии.

#### **1.7.5.Временные сроки реализации программы и режим занятий**

- 1 учебный год- 144 часа в год
- Занятия в группе проводятся 2 раза в неделю по 2 академических часа, разделенных десятиминутными перерывами для отдыха и физических упражнений детей, итого 4 часа в неделю
- В год проводится 72 занятия

### **1.8.Прогнозируемые результаты программы.**

В результате обучения по дополнительной общеобразовательной общеразвивающей программе «Перезагрузка» должны быть достигнуты определенные результаты.

<b>Личностные результаты,</b> отражающие отношение к учебной деятельности и	<b>Метапредметный результат,</b> регулятивные, познавательные,	<b>Предметные результаты,</b> отражающие опыт решения проблем и творческой
-----------------------------------------------------------------------------------	-----------------------------------------------------------------------	----------------------------------------------------------------------------------

к социальным ценностям	коммуникативные УУД	деятельности в рамках конкретного предмета
<p><b>Личностные результаты</b> отражаются в индивидуальных качественных свойствах учащихся, которые они должны приобрести в процессе освоения программы:</p> <p>1. понимание влияния роли информационных технологий в повседневной жизни человека, значения использования информационных технологий как для отдельной личности, так и общества;</p> <p>2. развитие научного и логического мышления, воображения;</p> <p>3. развитие наблюдательности в работе при использовании разных программ информационных технологий;</p> <p>4. формирование потребностей в самостоятельной практической, технической деятельности;</p> <p>5. развитие критического мышления через стремление выражения своего отношения к действительности;</p> <p>6. овладение навыками коммуникативности внутри коллектива в процессе совместной научно-технической деятельности.</p>	<p><b>Метапредметные результаты</b> характеризуют уровень сформированности универсальных компетентностей учащихся:</p> <p><u><b>РЕГУЛЯТИВНЫЕ:</b></u></p> <p>1. умение планировать выполнения поставленной задачи;</p> <p>2. умение, в соответствии с видом технической деятельности, организовать свое рабочее место;</p> <p>3. самостоятельно выстраивать свою научно-техническую деятельность для успешного выполнения задания;</p> <p>4. осуществлять контроль в форме сличения способа деятельности и его результата с заданным эталоном;</p> <p><u><b>ПОЗНАВАТЕЛЬНЫЕ:</b></u></p> <p>1. формирование представлений об основных предметных понятиях — «информатика», «компьютер», «операционная система», «клавиатура», «монитор», «компьютерная графика», «текстовый редактор»;</p> <p>2. овладение алгоритмом создания изображений компьютерной графики, создания текстов, вывод на печать;</p> <p>3. развитие творческих способностей и практических компетентностей и применение их в самостоятельном создании текстовых документов и изображений компьютерной графики, знакомство с основными видами графических линий, цветовых</p>	<p><b>Предметные результаты</b> демонстрируют опыт учащихся в научно – технической деятельности:</p> <p>1. начальное освоение инструментальных средств для работы с информацией разного вида (текстами, изображениями, анимированными изображениями, схемами предметов, сочетаниями различных видов информации в одном информационном объекте);</p> <p>2. овладеть компетенциями в анализе и оценке собственных продуктов компьютерных программ;</p> <p>3. применение творческих способностей в процессе выполнения работ;</p> <p>4. способность использовать в подготовке презентаций и произведений компьютерной графики различные цифровые сервисы и технологии;</p> <p>5. умение применять в своей творческой деятельности основы компьютерной графики, понимание принципов вставки в текстовый документ результаты компьютерной графики;</p> <p>6. изучить алгоритмы и техники создания документов, а также понимание различий между статичным рисунком и графиком.</p>

	<p>тональной и пространственных перспектив, применимых в создании объекта компьютерной графики;</p> <p>4. развитие основных навыков создания как плоских, так и трёхмерных изображений для более успешной реализации творческого замысла;</p> <p>5. развитие пространственных представлений, применение навыков геометрических построений при создании объектов изобразительной направленности;</p> <p>6. умение применять различные техники компьютерной графики на практике в сочетании как изобразительного, так и функционально-прикладного назначения.</p> <p><u><b>КОММУНИКАТИВНЫЕ:</b></u></p> <p>1. умение слушать, слышать, вступать в диалог, как с учителем, так и со сверстниками;</p> <p>2. использовать средства информационных технологий для решения различных учебно–технических задач в процессе поиска дополнительного материала;</p> <p>3. выполнение отдельных упражнений по информатике в сочетании, как с традиционными, так и с нетрадиционными программными инструментами и материалами;</p> <p>4. находить варианты решения различных учебно-технических задач.</p>	
--	-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	--

### 1.9. Контрольно – диагностические процедуры по программе.

Контроль деятельности по дополнительной общеобразовательной общеразвивающей программе «Компьютерный мир» предполагает следующие этапы усвоения знаний:

1. Информационный. (Узнавания известной информации).
2. Репродуктивный. (Воспроизведение информации и преобразования алгоритмического характера).
3. Базовый. (Понимания существенных сторон учебной информации, владения общими принципами поиска алгоритма).
4. Творческий. (Наличие самостоятельного критического оценивания учебной информации, умение решать нестандартные задания, владение элементами исследовательской деятельности).

По функциональному описанию определяются следующие уровни усвоения учебной деятельности:

- Репродуктивный (восприятие, осмысление, запоминание);
- Продуктивный (применение знаний по образцу, решение типовых задач, объяснение).
- Творческий (применение знаний в новой ситуации).

#### Виды контроля

Направление диагностики	Цель диагностики	Формы диагностики	Сроки
<b>Предварительный</b>	Определяются интересы, индивидуальные и творческие способности учащихся	Анкетирование, индивидуальные беседы с учащимися	Сентябрь
<b>Текущий</b>	Исследуются динамика развития учащихся в процессе обучения в соответствии с разделами модуля	Тестирование с выполнением практических заданий с выполнением самоконтроля внутри группы	В течение года
<b>Итоговый</b>	Проводится в конце учебного года или курса	Тестирование Конкурс-выставка эссе	По окончании реализации программы или курса

В оценивании результатов учебной деятельности ученика участвуют педагог ДО, который определяют внешнюю оценку. Оценивание учебных достижений, обучающихся в рамках предметной области информатика осуществляется с учетом особенностей дисциплины.

**Учебный план дополнительной общеобразовательной общеразвивающей программы «Перезагрузка»:**

<b>№ п.п.</b>	<b>Наименование модуля</b>	<b>Общее количество часов</b>	<b>Теория, часов</b>	<b>Практика, часов</b>
1.	Собирайся народ, у нас Презентация идет!	40	16	24
2.	WORD как инструмент.	66	26	40
3.	Не так страшен Excel, как о нем судачат!	38	14	24
	<b>Итого:</b>	<b>144</b>	<b>56</b>	<b>88</b>

## **II. СОДЕРЖАНИЕ МОДУЛЕЙ ПРОГРАММЫ**

### **МОДУЛЬ № 1. СОБИРАЙСЯ НАРОД, У НАС ПРЕЗЕНТАЦИЯ ИДЕТ!**

**Актуальность модуля:** состоит в том, что данный модуль направлен на выработку устойчивых навыков использования компьютерных технологий при своей деятельности, развивая исследовательские и творческие способности обучающихся. В результате изучения программы MS PowerPoint ребята смогут информативно и красочно оформить свой проект, а также доклад или любое выступление на уроке или конференции, что будет способствовать повышению мотивации обучения, совершенствованию практических навыков работы за компьютером. В последнее время стало актуально использовать презентацию и школьникам, и взрослым в любых сферах деятельности.

**Цель модуля:** способствовать формированию навыков использования методов и средств информационных технологий (посредством Microsoft Office PowerPoint) в различных областях деятельности человека.

**Задачи модуля:**

1. обучить основным правилам работы в постановке целей презентации;
2. изучить основные приемы работы по проработке плана презентации, её логической схемы;
3. разбираться в основных понятиях стилевое решение презентации, дизайн слайдов презентации;
4. освоить настройку внешнего вида анимационных и видео-роликов;
5. обучить правилам сборки презентации.

**Прогнозируемые результаты реализации модуля**

В результате изучения модуля «Собирайся народ, у нас Презентация идет!» у обучающихся:

1. будут сформированы понятия Интерфейса MS PowerPoint и его назначение (рисунок, слайд, графика, звук);
2. начнут ориентироваться в основных понятиях, связанных с настройкой эффектов анимации;
3. изучены внешний вид и назначение кнопок управления окном;
4. сформированы навыки в работе со вставками рисунка, диаграммы, графика, звука;
5. освоены различные способы осуществления создания слайд-фильм;



6. закреплены навыки сотрудничества в технически – продуктивной деятельности вовремя выполнение коллективных работ;
7. обучены правилам организации рабочего места.

**Учебно-тематический план модуля №1**  
**Собирайся народ, у нас Презентация идет!**

№ п.п	Наименование тем	Количество часов			Форма контроля
		Теория	Практика	Всего	
1	Вводное занятие. Правила техники безопасности.	2	-	2	Беседа, наблюдение
2	Знакомство с интерфейсом MS PowerPoint. Заполнение слайдов.	4	6	10	Беседа, наблюдение
3	Конструктор слайдов. Настройка эффектов анимации.	4	6	10	Беседа, наблюдение
4	Вставка объекта. Демонстрация презентации.	4	4	8	Беседа, наблюдение
5	Теория создания слайд фильмов. Создание презентации (свободная тема).	2	6	8	Беседа, наблюдение
6	Конкурс на лучшую презентацию	-	2	2	Оценивание работ
	<b>Итого</b>	<b>16</b>	<b>24</b>	<b>40</b>	

**Содержание программы реализуемого модуля.**

**1. Вводное занятие. Правила техники безопасности (2 ч.).**

Знакомство с планом работы на учебный год и направлениями деятельности. С правилами поведения, с соблюдением правил техники безопасности при работе с компьютером.

**2. Знакомство с интерфейсом MS PowerPoint. Заполнение слайдов (10 ч.).**

Запуск программы. Ознакомление с правилами заполнения слайдов.

**3. Конструктор слайдов. Настройка эффектов анимации (10 ч.).**

Использование конструктора слайдов для создания презентации. Изучение правил настройки эффектов анимации.

**4. Вставка объекта. Демонстрация презентации (8 ч.).**

Вставка рисунка, диаграммы, графика, звука, гиперссылок при создании презентации. Демонстрация презентации.

**5. Теория создания слайд фильмов. Создание презентации (свободная тема) (8 ч.).**

Теория создания слайд фильмов. Создание презентации учащимися на свободную тему.

## **6. Обобщающее занятие года. Конкурс на лучшую презентацию (2 ч.).**

Проведение конкурса на лучшую работу, как проверка понимания полученных теоретических и практических знаний, умений и навыков за прошедший учебный год.

### **Организация контроля/аттестации по модулю.**

Организация контроля обучающихся по модулю «Собирайся народ, у нас Презентация идет!» проводится на протяжении всего учебного года.

На предварительной диагностике в начале учебного года определяются стартовые возможности, учащихся в рамках предметной области информатики. В течение всего учебного года осуществляется контроль\наблюдение, беседы за выполнением определённых видов информационной деятельности.

В текущей аттестации исследуются динамика развития учащихся в процессе обучения в соответствии с разделами модуля. В оценивании результатов учебной деятельности ученика участвуют учитель, который определяют внешнюю оценку. Оценивание учебных достижений, обучающихся в рамках предметной области информатики осуществляется с учетом особенностей дисциплины.

В конце учебного года проводится итоговая аттестация учащихся, которая проходит в форме проведения конкурса и подведение итогов работы за прошедший учебный год.

## **МОДУЛЬ № 2. WORD КАК ИНСТРУМЕНТ №2**

### **Актуальность модуля:**

В настоящее время происходит активный процесс информатизации общества. Под информатизацией понимается внедрение компьютерной техники и новых информационных технологий в различных сферах производства, общественной и личной жизни людей.

В различных сферах специалисты должны уметь работать на компьютере, иметь навыки работы с современным компьютерными программами и программным обеспечением.

Самой популярной программой для операционной системы Windows XP является текстовый процессор Word. Он нужен, если вы пишете статью, составляете резюме, пишете заявление о приеме на работу и т.п. Работать в Word удобно и просто.

### **Цель модуля:**

1. развивать интерес к практической деятельности в области вычислительной техники;
2. расширять практические навыки работы на компьютере с использованием текстового редактора;
3. подготавливать учащихся к жизни в информационном обществе.

### **Задачи модуля:**

- обучить основным правилам работы с текстовым редактором;
- изучить основные приемы работы с текстовым редактором;
- разбираться в основных понятиях и основных возможностях текстового редактора;
- научить обращаться с командами главного меню;
- освоить настройку внешнего вида окна текстового редактора;
- обучить правилам организации рабочего места.
- обучение основным приемам работы на компьютере с использованием текстового редактора;
- освоение первоначальных навыков в работе на компьютере;

- обучение основам алгоритмизации и программирования, приобщении к проектно-творческой деятельности;

### **Прогнозируемые результаты реализации модуля**

В результате изучения модуля «WORD как инструмент» у обучающихся:

- будут сформированы понятия текстовый редактор;
- научиться разбираться в области применения текстовых редакторов;
- начнут ориентироваться в основных понятиях, связанных с работой текстового редактора (Рабочее поле, Меню команды, создание, сохранение, открытие текста, определение буфера обмена и понятие фрагмента текста);
- изучены внешний вид и назначение кнопок Форматирование, Шрифты и начертания, оформление абзацев текстового редактора;
- сформированы навыки в работе Ввод и редактирование текста, копирование, перенос, оформление;
- освоены приемы работы с Поиск по контексту и замена, орфографический контроль;
- закреплены навыки сотрудничества в технически – продуктивной деятельности вовремя выполнение коллективных работ;
- обучены правилам организации рабочего места.

### **Учебно-тематический план модуля №2**

#### **WORD как инструмент**

№ п.п	Наименование тем	Количество часов			Форма контроля
		Теория	Практика	Всего	
1.	Вводное занятие. Правила техники безопасности.	2	-	2	Наблюдение
2.	Кодирование текстовой информации.	2	-	2	Беседа
3.	Форматирование текста.	4	6	10	Наблюдение, беседа
4.	Редактирование документа.	6	8	14	Наблюдение, беседа
5.	Панель рисования текстового процессора	4	8	12	Наблюдение, беседа
6.	Оглавление документа.	4	8	12	Наблюдение, беседа
7.	Работа со списками	4	8	12	Наблюдение, беседа
8.	Конкурс на лучший доклад	-	2	2	Итоговая оценка
	<b>Итого</b>	<b>26</b>	<b>40</b>	<b>66</b>	

### **Содержание программы реализуемого модуля.**

#### **1. Вводное занятие. Правила техники безопасности (2 ч.).**

Знакомство с планом работы на учебный год и направлениями деятельности. С правилами поведения, с соблюдением правил техники безопасности при работе с компьютером.

#### **2. Кодирование текстовой информации. (2 ч.).**

Запуск текстового процессора.

#### **3. Форматирование текста. (10 ч.).**

Научить, устанавливать абзацный отступ и разбивать текст на абзацы и сохранять текст. Оформление текста: применение шрифтов и их атрибутов. Выделение фрагмента текста и изменять начертание шрифта. Установка разметки страницы, и изменение межстрочного интервала.

#### **4. Редактирование документа (14 ч.).**

Копирование и вставление фрагментов текста, научить использовать команду проверки правописания в текстовом процессоре Word

#### **5. Панель рисования текстового процессора (12 ч.).**

Знакомство с панелью рисования текстового процессора, изучение автофигур. Создание простых графических объектов, копировать и размножать графические объекты. Редактирование графических объектов: изменить размер, цвет заливки, тип и цвет линии границы. Собирать сложные объекты из простых: устанавливать порядок следования, группировать, разделять сложные объекты на составные части. Конструировать сложные объекты из автофигур; создавать объемные изображения средствами текстового редактора; строить графические модели объектов. Создавать, изменять и перемещать красочные надписи в Word. Перемещение фрагмента текста, устанавливать обтекание текста и рисунка, форматирование по заданным критериям

#### **6. Оглавление документа (12 ч.).**

Применение выравнивания текста по вертикали, устанавливать параметры печати, изменять нумерацию страниц. Научить создавать документ с текущими параметрами, изменять ориентацию страниц, выполнять разрыв страниц, использовать режим предварительного просмотра.

#### **7. Работа со списками (12 ч.)**

Создание маркированных списков, выбор формата списков. Изменять вид маркера и списка, многоуровневые списки.

#### **8. Обобщающее занятие года. Конкурс на лучший доклад (2 ч.).**

Проведение конкурса на лучший доклад и подведение итогов работы за прошедший учебный год.

### **МОДУЛЬ 3. НЕ ТАК СТРАШЕН EXCEL, КАК О НЕМ СУДАЧАТ! №3**

**Актуальность модуля:** Excel. - очень мощная программа, всемирно известный инструмент для быстрых электронных расчётов, используемый для моделирования информационных процессов миллионами разработчиков, программистов, преподавателей, студентов и людей многих других профессий. Лишь обладая необходимыми знаниями о программе и имея можно создавать потрясающие модели из разных областей знаний.

Данный модуль разработан, в связи с тем, что типовых программ по этому направлению в системе дополнительного образования детей практически нет. Знания, полученные при изучении программы Excel можно использовать в дальнейшем для визуализации исследований в различных областях знаний - физики, химии, биологии и др. Учащиеся смогут моделировать задачи из физике, математике, биологии и других отраслей знаний. Например можно смоделировать решение квадратного уравнения, при этом использовать различные варианты: диаграммы логические формулы и программирование. Из биологии возможны такие модели как расчёт биоритмов человека, а так же расчёт биоритмов совместимости для занятий спортом, и интеллектуального общения. Знания и умения, приобретенные в результате освоения этого модуля, станут фундаментом для дальнейшего совершенствования и изучения программы Excel.

#### **Цели модуля:**

1. ознакомление с задачами оптимизации и способами их решения с помощью MS Excel;
2. закрепление знаний об общих принципах работы табличного процессора MS Excel;
3. развитие умения выбирать наиболее оптимальную структуру таблицы,
4. создать и оформить таблицу;
5. развитие логического мышления, глубины и гибкости ума.

#### **Задачи модуля:**

- обучить основным правилам работы с табличным процессором;
- изучить основные приемы работы с табличным процессором;
- автоматизировать повторяющиеся операции;
- разбираться в основных понятиях и основных возможностях табличной программы;
- научить обращаться с командами главного меню;
- освоить настройку внешнего вида окна табличного процессора;
- обучить правилам организации рабочего места.

#### **Прогнозируемые результаты реализации модуля**

В результате изучения модуля «Не так страшен Excel, как о нем судачат!» у обучающихся:

1. будут сформированы понятия электронная таблица;
2. научиться разбираться в области применения электронных таблиц;
3. начнут ориентироваться в основных понятиях, связанных с работой табличного процессора (База данных, Книга, Лист, ячейка, сложные и комбинированные диаграммы);
4. изучены внешний вид и назначение кнопок Окна табличного процессора;
5. сформированы навыки в работе с ячейкой, сводные таблицы, графики и диаграммы;
6. начнут ориентироваться в создании и редактировании формулы с массивами;
7. освоены приемы работы инструментов для ввода, обработки, поиска, фильтрации, форматирования и группировки данных по выбранным параметрам;
8. освоены различные способы работы Функций: логические, математические, статистические, текстовые, функции массивов;
9. освоены различные способы выполнения поиска, исправления ошибок, консолидирование данных по параметрам и критериям;

10. начнут ориентироваться в использовании простых функций для вычислений (среднее, минимум, максимум, суммирование, число);
11. закреплены навыки сотрудничества в технически – продуктивной деятельности вовремя выполнение коллективных работ;
12. обучены правилам организации рабочего места.

**Учебно-тематический план модуля №3**  
**Не так страшен Excel, как о нем судачат!**

№ п.п	Наименование тем	Количество часов			
		Теория	Практика	Всего	Форма контроля
1.	Вводное занятие. Правила техники безопасности.	2	-	2	Наблюдение
2.	Обзор программы Excel.	2	4	6	Беседа, опрос
3.	Работа с книгами.	2	4	6	Наблюдение
4.	Работа с таблицами.	2	4	6	Наблюдение
5.	Формулы и функции.	2	4	6	Наблюдение
6.	Работа с диаграммами.	2	4	6	Наблюдение
7.	Конечная обработка рабочей книги.	2	2	4	Наблюдение
8.	Конкурс на лучшую работу	-	2	2	Оценивание работ
	<b>Итого</b>	<b>14</b>	<b>24</b>	<b>38</b>	

**Содержание программы реализуемого модуля.**

**1. Вводное занятие. Правила техники безопасности (2 ч.).**

Знакомство с планом работы на учебный год и направлениями деятельности. С правилами поведения, с соблюдением правил техники безопасности при работе с компьютером.

**2. Обзор программы Excel (6 ч.).**

Интерфейс программы, Меню «Файл», Панель вкладок, Меню команд, Средства просмотра, Основные настройки программы.

**3. Работа с книгами (6 ч.).**

Рабочая книга. Ячейки и диапазон ячеек. Ввод и поиск данных. Форматирование и Графическое форматирование ячеек.

**4. Работа с таблицами (6ч.).**

Работа с таблицами. Обработка итоговых данных. Вычисляемые столбцы, Фильтрация данных. Сводная таблица.

**5. Формулы и функции (6 ч.).**

Обзор Формул. Копирование формул. Массивы. Мастер функций

**6. Работа с диаграммами (6 ч.).**

Обзор диаграмм, Форматирование диаграммы, Настройка осей диаграммы. Подписи данных

**7. Конечная обработка рабочей книги (4 ч.)**

Защита данных в рабочей книге. Колонтитулы.

**8. Обобщающее занятие года. Конкурс на лучшую работу (2 ч.).**

Проведение тестов теоретического и практического характера, как проверка понимания полученных теоретических и практических знаний, умений навыков за прошедший учебный год. Проведение выставки и подведение итогов работы за прошедший учебный год.

**Организация контроля/аттестации по модулю**

Организация контроля обучающихся по модулю «Не так страшен Excel, как о нем судачат!» проводится на протяжении всего учебного года.

На предварительной диагностике в начале учебного года определяются стартовые возможности, учащихся в рамках предметной области информатики. В течение всего учебного года осуществляется контроль\наблюдение, опросы за выполнением определённых видов информационной деятельности.

В текущей аттестации исследуются динамика развития учащихся в процессе обучения в соответствии с разделами модуля. В оценивании результатов учебной деятельности ученика участвуют учитель, который определяют внешнюю оценку. Оценивание учебных достижений, обучающихся в рамках предметной области информатики осуществляется с учетом особенностей дисциплины.

В конце учебного года проводится итоговая аттестация учащихся, которая проходит в форме проведения конкурса и подведение итогов работы за прошедший учебный год.

### **III. РЕСУРСНОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ПРОГРАММЫ.**

**3.1. Информационно – методическое обеспечение.**

В реализации программы используется следующее информационно – методическое обеспечение. Методические комплексы, состоящие: из информационного материала, сообщений по темам программы; технологических и инструкционных карт. Материалы для контроля и определения результативности занятий: тест.

**3.2. Кадровое обеспечение.**

По дополнительной общеобразовательной общеразвивающей модульной программе «Основы компьютерной грамотности» может работать педагог, имеющий профильное образование, владеющий ключевыми компетенциями педагога дополнительного образования.

**3.3. Материально-техническое обеспечение:**

1. Кабинет, оснащенный по всем требованиям безопасности и охраны труда.
2. Столы - 15 шт.
3. Стулья - 15 шт.
4. Персональные компьютеры – 15 шт.
5. Мультимедиа проектор.
6. Интерактивная доска.
7. Программное обеспечение.

## СПИСОК ИСПОЛЬЗУЕМОЙ ЛИТЕРАТУРЫ:

1. Александр Глебко «Компьютер сводит с ума». <http://www.medmedia.ru/printarticle.html>
2. А.В. Овчаров «Информатизация образования как закономерный процесс в развитии педагогических технологий». <http://aeli.altai.ru/nauka/sbornik/2000/ovcharov2.html>
3. О.П.Окопелов «Процесс обучения в виртуальном образовательном пространстве». // Информатика и образование, 2001. №3
4. Кирмайер Г. Мультимедиа. — М.: Малип, 1994.
5. Учебник (руководство) по html скачан с сайта [www.instructing.ru](http://www.instructing.ru)
6. Электронный мультимедийный учебник по созданию презентации в PowerPoint скачан с сайта [www.instructing.ru](http://www.instructing.ru)
7. *Дмитрий Лазарев* Презентация: Лучше один раз увидеть! — М.: «Альпина Бизнес Букс», 2009. — С. 142.
8. *Дуг Лоу* Microsoft Office PowerPoint 2007 для "чайников" - Microsoft Office PowerPoint 2007 For Dummies. — М.: «Диалектика», 2007. — С. 288.
9. Из опыта работы по формированию информационной среды образовательного учреждения//Информационные технологии в образовании (ИТО-2002):
10. Программа Intel «Путь к успеху»/ Практическое руководство.2006-2007 г
11. Программа Intel «Путь к успеху»/ Книга для учителя.2006-2007 г.
12. Программа Intel «Путь к успеху»/ «Технологии и местное сообщество».2006-2007 г
13. Организация проектной деятельности школьников в рамках школьного научного общества по информатике//Российская школа и Интернет: Материалы II Всероссийской конференции. – С.-Петербург, 2002 – с.55-56.
14. Проектно-исследовательская деятельность школьников с использованием ИКТ//Информационные технологии в образовании (ИТО-2003): Материалы
15. Виват, мультимедиа!//Цифровая школьная четверть. Материалы Международного педагогического мастер-класса программы Intel «Обучение для будущего». г.Пушкин, 2003 – с.46-47

### Интернет-ресурсы

1. <http://www.videouroki.net>
2. <http://www.uroki.net>
3. <http://www.klyaksa.net>
4. <http://www.metod-kopilka.ru>
5. [www.pedsovet.org](http://www.pedsovet.org)
6. [www.intel.ru](http://www.intel.ru)