

ПРИНЯТО на Педагогическом совете  
МБУ ДО «ЦДТ «Восход»  
г.о. Самара  
Протокол №1 от 30.08.2024г.

УТВЕРЖДАЮ  
Директор МБУ ДО «ЦДТ «Восход»  
г.о. Самара  
О.В. Горшкова  
« 18 » августа 2024 г.  
Приказ № 314-г от 18.08.2024г.

**ПОЛОЖЕНИЕ О МЕТОДИЧЕСКОМ СОВЕТЕ**  
**МУНИЦИПАЛЬНОГО БЮДЖЕТНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ**  
**ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ**  
**«ЦЕНТР ДЕТСКОГО ТВОРЧЕСТВА «ВОСХОД» Г.О. САМАРА**

**1. Общие положения**

1.1. Методический совет – постоянно действующий экспертно-консультативный орган, объединяющий педагогических работников, созданный в целях обеспечения коллегиальности в решении вопросов учебно-методической работы и повышения профессиональной квалификации педагогических работников муниципального бюджетного учреждения дополнительного образования «Центр детского творчества «Восход» городского округа Самара (далее – Центр).

1.2. Методический совет в своей деятельности руководствуется законами и нормативно-правовыми актами общегосударственного, регионального и учрежденческого уровней:

- Федеральным законом от 29.12.2012 №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Приказом Министерства Просвещения РФ от 27.07.2022 №629 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам»;
- Инструктивно-методическими письмами органами управления образования;
- Уставом МБУ ДО «ЦДТ «Восход» г.о. Самара и настоящим Положением.

1.3. Методический совет осуществляет общее руководство научно-методической, экспериментальной и исследовательской работой педагогического коллектива Центра.

**2. Компетенции и содержание деятельности Методического совета**

2.1. К компетенции Методического совета Центра относится:

- вопросы анализа, оценки и планирования учебно-методической работы;
- вопросы контроля образовательного процесса;
- вопросы повышения профессиональной компетенции педагогических работников, их профессиональной аттестации;
- разработка и утверждение учебных программ и учебных планов, а также изменений и дополнений к ним;
- экспертиза и принятие дополнительных общеобразовательных программ, а также изменений и дополнений к ним, разработанных педагогами Центра;
- оказание методической и консультативной помощи педагогическим работникам образовательных учреждений;
- сбор, анализ и распространение передового педагогического опыта;
- определение приоритетных направлений научно-методической, исследовательской работы педагогических работников и обучающихся Центра, подготовки рекомендаций и их совершенствованию;
- координация деятельности методических объединений Центра;



– организация инновационной деятельности, направленной на освоение современных методик, форм, средств и методов образования, новых педагогических технологий.

2.2. Деятельность Методического совета организуется по следующим целевым направлениям:

- координация действий и оказание помощи структурным подразделениям Центра в осуществлении и совершенствовании образовательного процесса;
- руководство работой творческих групп и временных научно-исследовательских коллективов;
- рассмотрение и оценка долгосрочных образовательных программ;
- участие в разработке положений и проведении организационно-массовых мероприятий;
- выдвижение лучших педагогов для участия в конкурсных мероприятиях;
- осуществление контроля и оказание поддержки в апробации инновационных общеразвивающих программ;
- осуществление контроля в реализации новых педагогических технологий;
- планирование, организация, обобщение и распространение педагогического опыта;
- анализ и рекомендация к печати методических разработок, программ и другой методической продукции;
- планирование и организация работы творческих мастерских;
- оказание методической помощи при проведении семинаров, конференций, мастер-классов и т.д.

2.3. Методический совет разрабатывает рекомендации об основных направлениях и путях реализации Программы развития Центра.

### **3. Организация деятельности**

3.1. Методический совет создается на три учебных года.

Методический совет избирается, утверждается Педагогическим советом и подотчетен Педагогическому совету Центра.

В состав Методического совета входят заместитель директора, заведующий (начальник) структурного подразделения, председатели Методических объединений, методисты и педагоги.

3.2. Председателем Методического совета является заместитель директора Центра.

Секретарь Методического совета избирается из его членов.

Председатель организует деятельность Методического совета, контролирует сроки исполнения работы. Секретарь ведет делопроизводство Методического совета.

3.3. Работа Методического совета осуществляется на основе годового плана.

План составляется председателем Методического совета, рассматривается на заседании Методического совета в начале учебного года, утверждается директором Центра.

3.4. Периодичность заседаний Методического совета определяется его членами, исходя из необходимости, но не реже 2 раз в год.

3.5. Решения Методического совета Центра принимаются большинством голосов при наличии на заседании не менее 2/3 (двух третей) его членов.

3.6. Решения и рекомендации Методического совета в пределах его полномочий служат основанием для приказов и распоряжений администрации Центра.