

ПРИНЯТО на Совете Центра
МБУ ДО «ЦДТ «Восход»
г.о. Самара
Протокол №1 от 30.08.2024г.

УТВЕРЖДАЮ
Директор МБУ ДО «ЦДТ «Восход»
г.о. Самара
О.В. Горшкова
« 31 » августа 2024 г.
Приказ № 31/24 от 31.08.2024г.

**ПОЛОЖЕНИЕ О ПОРЯДКЕ ОЗНАКОМЛЕНИЯ С ДОКУМЕНТАМИ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ОРГАНИЗАЦИИ,
В ТОМ ЧИСЛЕ ПОСТУПАЮЩИХ В НЕЕ ЛИЦ
МУНИЦИПАЛЬНОГО БЮДЖЕТНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ
ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
«ЦЕНТР ДЕТСКОГО ТВОРЧЕСТВА «ВОСХОД» Г.О. САМАРА**

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о порядке ознакомления с документами образовательной организации, в т.ч. поступающих в нее лиц (далее – Положение), устанавливает правила ознакомления с документами муниципального бюджетного учреждения дополнительного образования «Центр детского творчества «Восход» городского округа Самара (далее – Самара).

1.2. Настоящее Положение разработано в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».

1.3. Настоящее Положение разработано в целях соблюдения законных прав обучающихся (поступающих), их родителей (законных представителей).

1.4. Основными требованиями к информированию родителей (законных представителей) обучающихся (поступающих) является:

- достоверность и полнота предоставления информации;
- четкость в изложении информации;
- удобство и доступность получения информации;
- оперативность предоставления информации.

1.5. С целью ознакомления родителей (законных представителей) обучающихся (поступающих) с настоящим Положением образовательная организация размещает его на официальном сайте Центра в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» <http://voshod23.ru/>.

1.6. Оригиналы локальных нормативно-правовых актов хранятся у директора для ознакомления с ними участников образовательных отношений, а также размещения в сети «Интернет» на официальном сайте образовательного учреждения <http://voshod23.ru/>.

1.7. Ознакомление участников образовательного процесса с нормативно-правовыми актами производится путем прочтения документа, либо путем подачи работником Центра или родителями (законными представителями) обучающихся заявления о предоставлении копии нормативно-правовых актов. При подаче заявления ознакомление производится, как правило, в день обращения, в отдельных случаях ознакомление может быть произведено на следующий день.

2. Организация ознакомления обучающихся

В соответствии с п.18 ч.1 статьи 34 Федерального закона от 29.12.2012 №273 – ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» обучающимся предоставляются академические права на ознакомление: со свидетельством о государственной регистрации, с Уставом, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, с правилами внутреннего

распорядка обучающихся, с учебной документацией, другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности в образовательной организации в начале учебного года на организационной собрании детского объединения или в день поступления в детское объединение.

3. Организация ознакомления родителей (законных представителей)

3.1. В соответствии с п.18 ч.1 статьи 34 Федерального закона от 29.12.2012 №273 – ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» родители (законные представители) несовершеннолетних обучающихся имеют право ознакомиться со следующими документами образовательной организации: порядком приема обучающихся, с правилами внутреннего распорядка обучающихся, с Уставом, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, дополнительными общеобразовательными общеразвивающими программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности в образовательной организации.

3.2. Факт ознакомления родителей (законных представителей) поступающего, в том числе через сайт образовательной организации с правилами приема фиксируется в заявлении о приеме и заверяется личной подписью родителей (законных представителей) поступающего.

3.3. Подписью родителей (законных представителей) поступающего фиксируется также согласие на обработку персональных данных и персональных данных поступающего в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

4. Организация ознакомления при приеме на работу

4.1. При приеме на работу в образовательную организацию работодатель обязан ознакомить работника до подписания трудового договора со следующими локальными нормативными актами, непосредственно связанными с его трудовой деятельностью (ч.3 ст.68 ТК РФ):

- должностная инструкция;
- правила внутреннего трудового распорядка (ч.3 ст.68 ТК РФ);
- коллективный договор;
- положение об оплате труда (ст. 135 ТК РФ);
- правила и инструкции по охране труда (ст. 212 ТК РФ);
- правила хранения и использование персональных данных работников (ст.87 ТК РФ);
- иные локальные нормативные акты, непосредственно связанные с трудовой деятельностью принимаемого на работу.

4.2. Факт ознакомления работника, принимаемого в образовательную организацию на работу, с документами образовательной организации письменно подтверждается под подпись принимаемого на работу.